

**NUOVO STATUTO  
«ASSOCIAZIONE AUSER INSIEME PROVINCIALE  
DI ASTI**

**TITOLO I  
Disposizioni generali  
Art. 1  
Denominazione**

L'Auser Insieme di ASTI - Associazione per l'autogestione dei servizi e la solidarietà, opera, senza fini di lucro, nel settore della promozione sociale, ai sensi della L. n. 383/2000 e successive modifiche e integrazioni, struttura di Auser Nazionale iscritta al registro nazionale della Promozione Sociale.

**Art. 2  
Finalità e scopi**

1. L'Auser Insieme Provinciale di ASTI opera senza fini di lucro ed i proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta. Promuove, attività di educazione e di socializzazione dei soci e dei terzi, ispirandosi alla Carta dei Valori Auser.
2. Si impegna a sostenere le attività di volontariato secondo le modalità stabilite in apposito regolamento, in una logica di solidarietà interna tra tutte le associazioni Auser, di sostegno rispetto alle più deboli dal lato delle risorse.
3. Riconosce i principi fondamentali della Costituzione della Repubblica Italiana, nata dalla Resistenza, come un tratto essenziale della propria identità.
4. L'Auser Insieme Provinciale di ASTI è impegnata a operare per la pace nella giustizia, a sostegno della legalità internazionale e per il rafforzamento della rappresentatività e autorità dell'Onu e, congiuntamente, per l'avvio di un nuovo modello di sviluppo sociale ed economico globalmente sostenibile ed estensibile. È altresì impegnata nella costruzione dell'Unione Europea, quale soggetto unitario federale, con una forte dimensione sociale e a tale fine contribuisce alla definizione della legislazione sociale europea, alla integrazione europea e al ripudio di ogni forma di razzismo e di integralismo religioso, della pena di morte e di ogni forma di violenza.
5. L' Auser Insieme Provinciale di ASTI svolge, sulla base di progetti propri o concordati con altri, come definito al successivo articolo 3, e in un rapporto sinergico con i servizi pubblici, attività a favore delle persone e delle loro reti di relazione, senza discriminazioni di età, genere, cultura, religione, cittadinanza; ne promuove e sostiene, anche sul piano formativo, l'auto-organizzazione e il mutuo aiuto. Favorisce i processi di formazione sociale di una domanda competente sia di servizi che di beni e di costruzione di reti comunitarie. Promuove la solidarietà e la giustizia sociale e sostiene il volontariato, la educazione permanente, il comunitarismo solidale e aperto come fondamento di una cittadinanza attiva e responsabile.
6. Nello svolgimento delle attività, l'Auser Insieme Provinciale di ASTI si propone il compito specifico di orientare e valorizzare le disponibilità e le competenze delle persone anziane come una opportunità e una risorsa per la società, per un suo rinnovato rapporto con le istituzioni, per la tutela, la diffusione, lo sviluppo dei diritti, per lo sviluppo di nuove comunità locali solidali e aperte.
7. L'Auser si propone in questo quadro di promuovere e favorire le relazioni intergenerazionali.
8. In ragione di tutti i principi a cui si ispira, l'Auser Insieme Provinciale di ASTI si propone di diffondere la cultura della legalità e pertanto persegue finalità di lotta alla mafia e ad ogni altra forma di criminalità.



*Auser Insieme*

**Art. 3**  
**Rapporti di affiliazione e di collaborazione**

1. L'Auser Insieme Provinciale di ASTI aderisce all'Auser Nazionale promossa dalla CGIL e dallo SPI-CGIL condividendone le finalità e i principi dello Statuto, approvato dalla Conferenza Auser di Monopoli del 27/29 gennaio 2003. Alla persistente vigilanza di tali principi è legata l'adesione di Auser Insieme di ASTI ed il vincolo di destinazione di propri beni e delle iscrizioni, successivi alla affiliazione.
2. L' Auser Insieme Provinciale di ASTI per la realizzazione dei programmi di promozione sociale è funzionalmente coordinata dall'Auser Insieme Piemonte ed è strutturalmente autonoma mediante una distinta responsabilità di gestione.
3. L'Auser Insieme Provinciale di ASTI coordina le strutture di Auser Insieme presenti sul territorio provinciale.
4. Per l'attuazione delle proprie finalità e dei propri programmi e in stretta coerenza con essi, l'Auser Insieme Provinciale di ASTI può istituire rapporti di collaborazione, anche in forma di convenzione, con altre associazioni ed enti pubblici e privati sia a livello regionale che territoriale; promuove e partecipa alla costituzione di fondazioni, centri studi, istituti culturali e scientifici.

**Art.4**  
**Sede**

L'Auser Insieme Provinciale di ASTI ha sede legale in C.so Pietro Chiesa 20 ASTI 14100

**Art.5**  
**Fonti di disciplina**

L'Auser Insieme Provinciale di ASTI è disciplinata dal presente Statuto ed agisce nel rispetto delle leggi vigenti.

**TITOLO II**  
**Soci**  
**Art.6**  
**Iscrizione**

1. L'Auser Insieme Provinciale di ASTI è associazione di persone. Il socio è la fonte della sua legittimazione.
2. L'iscrizione all'Auser Insieme Provinciale di ASTI è aperta a tutte le persone fisiche che condividano gli scopi del presente Statuto e che intendano contribuire con la propria attività, a realizzarne le finalità. L'iscrizione è incompatibile con l'appartenenza ad associazioni segrete.
3. Coloro che desiderano essere ammessi a far parte dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI devono essere iscritti all'Auser territoriale competente.



*Quonque Procepiam*

**Art. 7**  
**Diritti ed obblighi dei soci**

1. I soci sono tenuti a pagare i contributi annuali, secondo le modalità fissate annualmente dal Comitato Direttivo Nazionale dell'Auser, ed a prestare, nei limiti delle loro possibilità, la propria opera per il conseguimento degli scopi sociali.
2. I soci dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI maggiori di età hanno diritto a:
  - eleggere gli organi direttivi dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI ed essere eletti nelle stesse;
  - approvare lo Statuto secondo le modalità di cui al successivo art. 10;
  - promuovere ed organizzare le attività corrispondenti alle finalità ed ai principi del presente Statuto.

**Art. 8**  
**Recesso ed esclusione**

1. L'associato perde la qualifica di socio per mancato pagamento della quota associativa annuale; per rifiuto motivato, da parte degli organismi dirigenti, del rinnovo dell'adesione, per espulsione qualora i comportamenti o le attività del socio siano in pieno contrasto con i principi o le finalità del presente Statuto.
2. L'associato può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta inviata al presidente competente per territorio con plico raccomandato, con ricevuta di ritorno. Il recesso ha effetto dalla data di chiusura dell'anno solare nel corso del quale è stato esercitato.
3. L'esclusione è deliberata dal Comitato Direttivo competente per territorio.
4. Gli associati receduti od esclusi o che, comunque, abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono richiedere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.
5. L'associato perde altresì la qualifica di socio in caso di esclusione o di recesso dall'Associazione Auser.



**TITOLO III**  
**Organi dell'Auser**  
**Art. 9**  
**Indicazione degli organi**

1. Sono organi dell'Associazione:
  - l'Assemblea dei soci
  - il Comitato Direttivo
  - il Presidente
  - il Collegio dei Sindaci

**Art 10**  
**L'Assemblea dei soci**

1. L'Assemblea dei soci è l'organo deliberante dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI
2. L'Assemblea viene convocata ogni anno e, in via straordinaria, su richiesta di almeno due terzi dei soci aventi diritto.
3. L'Assemblea:
  - elegge i componenti del Comitato Direttivo;
  - elegge i componenti del Collegio dei Sindaci;
  - delibera sulle modificazioni dello Statuto dell'Associazione;
  - delibera il numero di rappresentanti in direttivo eletti dalle associazioni locali di Auser Insieme che formano la rete di associazioni di Auser Insieme della Provincia;

*Quirino Favreaplan*

- elegge i propri rappresentanti presso l'Auser Insieme Piemonte
  - delibera sullo scioglimento dell'Associazione e sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione, secondo quanto previsto dal successivo art, 18;
  - approva le linee programmatiche generali;
4. Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorrono la presenza di almeno due terzi dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
  5. L'Assemblea è convocata con lettera inviata almeno 15 giorni prima di quello fissato per la riunione. La lettera di convocazione deve indicare il giorno, l'ora ed il luogo della riunione e l'ordine del giorno.
  6. In caso di impedimento o forza maggiore, il singolo socio può incaricare un altro socio della sua stessa struttura a rappresentarlo in Assemblea. In tal caso, ciascun rappresentante può essere portatore di una sola delega.
  7. L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in caso di sua assenza, dalla persona designata dagli intervenuti.

#### **Art.11**

#### **Il Comitato Direttivo**

1. Il Comitato Direttivo eletto dall'Assemblea ha il compito di:
  - realizzare i deliberati dell'Assemblea e dirigere l'Associazione a tutti gli effetti;
  - emanare norme regolamentari di esecuzione del presente Statuto conformi ai Regolamenti dell'Auser Nazionale;
  - eleggere tra i suoi componenti il Presidente e il Vice Presidente dell'Associazione;
  - convocare convegni e conferenze;
2. Il Comitato Direttivo è composto numericamente secondo la determinazione dell'Assemblea. Allo stesso partecipano anche i rappresentanti dell'Auser regionale.
3. I componenti del Comitato Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.
4. Se nel corso del triennio vengono a mancare uno o più componenti, lo stesso Comitato Direttivo su proposta del Presidente ed entro il limite complessivo di un decimo dei suoi componenti può provvedere alla cooptazione di altri componenti, purchè soci dell'Associazione.
5. La proposta di cooptazione deve essere approvata dal Comitato Direttivo, a maggioranza assoluta dei presenti.
6. Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente.
7. La convocazione può essere fatta anche per telegramma, oppure fax o e-mail, almeno cinque giorni prima della riunione. Il Comitato Direttivo delibera con il voto favorevole della maggioranza dei componenti presenti.
8. Il Comitato Direttivo:
  - amministra il patrimonio dell'Associazione;
  - delibera sui bilanci consuntivi e preventivi e la relazione sull'attività svolta;
  - delibera la convocazione dell'Assemblea;
  - delibera sul programma di attività proposto dal Presidente;
  - delibera sugli altri oggetti attinenti all'attività dell'Associazione che non siano riservati dal presente Statuto alla competenza dell'Assemblea o del Presidente.

#### **Art. 12**

#### **Presidente**

1. Il Presidente dura in carica quattro anni e può essere riconfermato per non più di due mandati consecutivi
2. Il Presidente:
  - rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio;
  - convoca e presiede l'Assemblea;
  - convoca e presiede il Comitato Direttivo;
  - assume, i collaboratori, il personale della Associazione e stipula i contratti di consulenza;

*Elmira Proscapova*

- nomina procuratori speciali;
- 3. Il Presidente:
  - propone al Comitato Direttivo i programmi di attività e le altre iniziative dell'Associazione e vigila sulla loro realizzazione;
  - svolge funzioni di coordinamento dell'attività dell'Associazione;
  - adotta le decisioni urgenti, anche se non di sua competenza, salvo ratifica del Comitato Direttivo;
  - predispone il bilancio consuntivo e preventivo.
- 4. In caso di assenza o impedimento del Presidente le sue funzioni sono esercitate dal Vice Presidente.

**Art.13**  
**Conflitto di interessi e incompatibilità**

1. Le cariche di Presidente e Vice Presidente, sono incompatibili con altre cariche esecutive e/o partecipazioni economiche personali in associazioni, cooperative, società che intrattengono rapporti economici di acquisti e/o vendita di beni e servizi con strutture Auser.
2. Le medesime cariche sono altresì incompatibili con le cariche elettive ed esecutive dello Stato nonché delle Regioni, Province, Comuni e Circoscrizioni.
3. L'incompatibilità opera dal momento della elezione.

**Art. 14**  
**Il Collegio dei Sindaci**

1. Il Collegio dei Sindaci è composto da tre componenti effettivi e due supplenti, eletti con voto palese, a maggioranza semplice, dall'Assemblea anche tra i non soci.
2. Il Collegio elegge al suo interno il Presidente cui spetta la responsabilità della convocazione e del funzionamento del Collegio stesso. Ove si renda vacante la carica di Presidente, il Collegio provvede alla nuova elezione in occasione della riunione immediatamente successiva.
3. I Sindaci supplenti subentrano a quelli effettivi in ordine d'età. Nel caso in cui per effetto di diminuzioni e decadenze di componenti del Collegio, il numero dei Sindaci supplenti si riducesse a uno, il Comitato Direttivo può provvedere a sostituzioni.
4. La carica di Sindaco all'interno dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI è incompatibile con qualunque altra carica all'interno della medesima.
5. Il Collegio dura in carica quattro anni e i suoi componenti possono essere riconfermati per non più di due mandati consecutivi.
6. I componenti del Collegio partecipano alle riunioni dell'Assemblea e del Comitato Direttivo,
7. Il Collegio:
  - controlla periodicamente, con cadenza almeno trimestrale la gestione amministrativa dell'Associazione;
  - verifica la regolare tenuta delle scritture e dei documenti contabili;
  - esamina il bilancio preventivo dell'Associazione e ne riferisce per iscritto al Comitato Direttivo
  - predispone una relazione annuale da presentare al Comitato Direttivo in sede di approvazione del bilancio consuntivo;
  - ha facoltà, con relazione motivata ed approvata all'unanimità, in caso di gravi e documentate irregolarità contabili, di deferire la questione alla Commissione di Garanzia dell'Auser regionale competente, che si pronuncia entro 60 giorni.

**TITOLO IV**  
**Dell'attività dell'associazione**

**Art. 15**  
**Diritti e obblighi della Associazione**

1. Poiché l'affiliazione all'Auser nazionale concorre a caratterizzare lo scopo sociale dell'Auser Insieme Provinciale di ASTI, i diritti sociali di questa nei confronti dell'Auser di norma verranno espressi dai singoli soci in sede di rinnovo degli organismi dirigenti.
2. La partecipazione al sistema Auser comporta l'obbligo di uniformare il presente Statuto a quello dell'Auser nazionale, nonché alle deliberazioni prese dagli organismi nazionali dell'Auser.
3. A tale scopo Auser Insieme Provinciale di ASTI assicura prestazioni conformi ad uno standard previsto da apposito regolamento Auser e stipula convenzioni con le amministrazioni pubbliche, in via congiuntiva con l'Auser regionale o territoriale, secondo modalità previste da regolamento Auser.

**TITOLO V**  
**Risorse Economiche**

**Art.16**  
**Patrimonio**

1. Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da:
  - contributi dei soci;
  - quote associative;
  - contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, Enti e istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
  - contributi dall'Unione Europea e da organismi internazionali;
  - donazioni o lasciti testamentari;
  - erogazioni liberali da associati e da terzi;
  - entrate derivanti da sponsorizzazioni;
  - raccolte pubbliche di fondi in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
  - entrate derivanti da convenzioni;
  - entrate derivanti da cessioni di beni e prestazioni di servizi svolte a favore di associati e di terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività di natura commerciale e produttiva svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
  - entrate derivanti da iniziative promozionali, finalizzate al proprio finanziamento, quali raccolte di fondi, feste e sottoscrizioni anche a premi;
  - ogni altra entrata compatibile con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.
2. Durante la vita dell'Associazione è vietata, anche in modo indiretto, la distribuzione, tra gli associati, di utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.



**Art. 17**  
**Esercizio sociale**

L'esercizio finanziario dell'Associazione inizia dal 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

**Art. 18**  
**Devoluzione dei beni.**

1. Lo scioglimento dell'Associazione per cessazione dell'attività o per qualunque altra causa deve essere deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci aventi diritto.
2. In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, dopo la liquidazione per qualunque causa, il Patrimonio dell'associazione verrà devoluto ai fini di utilità sociale, come previsto dalla legge 383/2000 art 3 comma 1.



**TITOLO VIII**  
**Bilancio**

**Art. 19**  
**Bilancio preventivo**

1. Per ciascun esercizio finanziario, entro il 30 novembre il Presidente predispone per l'anno successivo, un bilancio preventivo - costituito da stato patrimoniale, rendiconto gestionale, nota integrativa e relazione sulla gestione - e una relazione sul programma di attività. Il bilancio preventivo e la relazione sul programma di attività devono essere approvati dal Comitato Direttivo, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il preventivo.
2. Per l'esercizio 2007 il Comitato Direttivo approva il bilancio preventivo entro il 30 aprile dell'anno medesimo.

**Art. 20**  
**Bilancio consuntivo**

Per ciascun anno solare, il Presidente predispone un bilancio consuntivo - costituito da stato patrimoniale, rendiconto gestionale, nota integrativa e relazione sulla gestione - e una relazione sul programma di attività. Il bilancio consuntivo, con allegata la relazione sul programma di attività deve essere comunicata ai Collegio dei Sindaci almeno 30 giorni prima della data fissata per l'approvazione del bilancio da parte del Comitato Direttivo, che deve avvenire entro il 30 aprile di ogni anno. Il bilancio consuntivo insieme alla relazione sul programma di attività e alla relazione del Collegio dei Sindaci devono rimanere depositati in copia presso la sede dell'Associazione durante i quindici giorni che precedono la riunione del Comitato Direttivo, affinché i componenti dello stesso possano prenderne visione.

**Art. 21**  
**Adempimenti**

Il bilancio preventivo e consuntivo dell'associazione "Auser Insieme Provinciale di ASTIASTI, dopo essere stati approvati dal Comitato Direttivo, sono trasmessi, a cura del Presidente, alla Federazione Auser Insieme regionale competente per territorio.

*Gatti Giovanni*

*Giuseppe Pavesi*